



**ÖVERFÖRMYNDAREN**  
NÄSSJÖ KOMMUN

# ÅRSRÄKNING SLUTRÄKNING

.....  
Period från [år månad dag] - till [år månad dag]

## Redovisning av förvaltd egendom (FB 14 kap. 15§)

Årsräkning ska vara inlämnad före den 1 mars.  
Sluträkning ska vara inlämnad en månad efter att uppdraget upphört.

### Huvudman

Namn	Personnummer
Gatuadress, postnummer och ort	
Vistelseadress, postnummer och ort	

### God man/förvaltare/förmyndare

Namn	Personnummer
Gatuadress, postnummer och ort	
Telefon, mobiltelefon	
E-postadress	

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna årsräkning är riktiga.

Blanketten skickas till  
Nässjö kommun  
Överförmyndarnämnden  
571 80 Nässjö

.....  
Ort

.....  
Datum

.....  
God mans/förvaltares/förmyndares namnteckning

.....  
God mans/förvaltares/förmyndares namnteckning

### Överförmyndares anteckningar

Granskad  utan anmärkning  med anmärkning  med korrigering

.....  
Datum och underskrift:

.....  
 kod

**Tillgångar vid årets början eller när uppdraget påbörjades  
(enligt föregående årsräkning, sluträkning eller tillgångsförteckning)**

<b>Bankkonton</b>	<b>Kronor</b>	<b>Bilaga nr</b>	<b>Öf:s anteckn.</b>
<b>Summa tillgångar på bankkonton</b>	<b>A</b>		

<b>Summa huvudmannens "fickpengskonto"</b>			
--	--	--	--

**Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper,  
fonder, försäkringar (bifoga årsbesked/underlag)**

<b>Kronor</b>	<b>Bilaga nr</b>	<b>Öf:s anteckn.</b>
<b>Summa övriga tillgångar</b>		

**Inkomster under perioden**

<b>Kronor</b>	<b>Bilaga nr</b>	<b>Öf:s anteckn.</b>
Pension, inklusive skatt (bifoga underlag)		
Lön, inklusive skatt (bifoga underlag)		
Utdelning aktier och värdepapper, inklusive skatt (bifoga årsbesked)		
Bankränta, inklusive skatt (bifoga underlag)		
Bostadstillägg		
Handikappersättning		
Habiliteringsersättning		
Skatteåterbäring (bifoga underlag från Skatteverket)		
Arv		
Försäljning av aktier, fondandelar, fastighet eller bostadsrätt		
Övriga skattefria inkomster/bidrag/gåvor		
<b>Summa inkomster</b>	<b>B</b>	

<b>Summa tillgångar på bankkonton och inkomster</b>	<b>A+B</b>
---	------------

**Utgifter under perioden**

	Kronor	Bilaga nr	Öf:s anteckn.
Preliminärskatt på inkomster (bifoga kontrolluppgift)			
Skatt på bankränta (bifoga årsbesked)			
Skatt på utbetald utdelning aktier/fonder (bifoga årsbesked)			
Kvarskatt, fyllnadsinbetalning (bifoga skattsedel som styrker inbetalning)			
Hyra (bifoga en hyresavi & ytterligare en avi vid varje ändring) <sup>1</sup>			
Omsorgsavgift (bifoga underlag) <sup>1</sup>			
Sjukvård/medicin			
Mat			
TV, telefon, el			
Försäkring			
Bankavgifter			
Amortering			
Huvudmannens egna uttag			
Utbetalt till huvudmannens "fickpengskonto", kontanter			
Sparande i fonder/aktier (ej sparande på bankkonto)			
Övriga inköp (bifoga kvitto):			
<b>Summa utgifter</b>	<b>C</b>		

1. I de fall hyra, omsorg, mat etc. finns samlade på en faktura (från t.ex. kommunen) behöver beloppet inte delas upp per kategori. Det totala beloppet kan redovisas på en rad, med en kompletterande förklaring.

**Tillgångar vid årets slut eller när uppdraget avslutades**

Bankkonton (bifoga årsbesked/kontoutdrag)	Kronor	Bilaga nr	Öf:s anteckn.
<b>Summa tillgångar på bankkonton</b>	<b>D</b>		
<b>Summa huvudmannens "fickpengskonto"</b>			

**Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper, fonder, försäkringar (bifoga årsbesked/underlag)**

	Kronor	Bilaga nr	Öf:s anteckn.
<b>Summa övriga tillgångar</b>			

<b>Summa utgifter och tillgångar på bankkonton</b>	<b>C+D</b>
--	------------

**Om redovisningen är riktig ska summan A + B vara lika med summan C + D**

